


Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 1 de 10		

1. Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura:	Consultoría Industrial
Clave de la asignatura:	MCF-2205
SATCA¹:	3-2-5
Carrera:	Ingeniería Industrial


2. Presentación

Caracterización de la asignatura
<p>Las tendencias mundiales y el adelgazamiento de las organizaciones conllevan a la formación de empresas consultoras e innovadoras confiables y el ingeniero industrial con su enfoque de sistema en su formación académica, es el profesionista idóneo para conjuntar, desarrollar, aplicar y ampliar sus conocimientos en esta actividad.</p> <p>La consultoría es la aplicación del conocimiento enfocada al medio empresarial público y privado, ofreciendo servicios (expertos) de asesoría, auditoría, asistencia técnica, certificación y ventas, contribuyendo en la solución de problemas y buscando el desarrollo de la competitividad y el alto desempeño de las organizaciones.</p> <p>Esta asignatura aportará al perfil del Ingeniero Industrial la vinculación y cooperación en el entorno empresarial, que permita la transferencia del conocimiento, de manera que le permita ser un agente dinámico e innovador en la solución de problemas y en la satisfacción de necesidades que conduzca al mejoramiento de la calidad de vida.</p>
Intención didáctica
<p>Se organiza el temario, en cuatro temas, iniciando con las generalidades de la consultoría incluyendo el profesionalismo (secreto profesional) y ética, para posteriormente, en el tema dos desarrollar el proceso de la consultoría remarcando la importancia de escuchar al cliente, saber interpretar sus necesidades. El tema tres en forma lógica, se refiere a la aplicación de la consultoría, llevar a cabo la propuesta de solución y por último en el cuarto tema como todo proceso se busca la mejora continua y el servicio post-venta.</p>


3. Participantes en el diseño y seguimiento curricular del programa

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones

¹ Sistema de Asignación y Transferencia de Créditos Académicos

Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 2 de 10		

Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero Julio de 2021	MA. Marco Antonio Toledo Ing. Jose Israel Rojas Zavala MI. Juan Carlos Cosgalla Zarate MIE. Dulce Lucia Lara García MII. Pablo Galeote García MTA. Fabian Gabriel Pantoja Neria Dr. Said Robles Casolco Dr. Juan Solorzano López Lic. Mary Carmen Hernández Herrera MTA. América Gallegos Perez LIC. Cynthia Roldan Castillo	Curso Módulo de Especialidad Actualización de las asignaturas de la especialidad de Ingeniería Industrial
Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero Noviembre de 2018	Ing. María del Carmen Barrón Fuentes M.A. Marco Antonio Toledo Dr. Enrique Avila Soler Ing. Israel Rojas M en PGCT. Nicolay Andrés Niño Suárez Ing. Félix Alfredo Martínez Macías MI. Juan Carlos Cosgalla Zarate	Revisión y actualización de la especialidad del programa de Ingeniería Industrial
Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero Junio de 2015	Ing. María del Carmen Barrón Ing. Ulises Mercado Valenzuela Ing. Alfonso Alejandro Contreras Octaviano M.A. Marco Antonio Toledo Palomeque	Curso Módulo de Especialidad. Buscando una materia integradora de las asignaturas propuestas con antelación para la especialidad de mejora Continua de la Licenciatura en Ingeniería Industrial, Alfonso Alejandro Contreras propone esta materia, acordando entre todos que la consultoría es un área laboral importante para nuestra profesión, así como de las otras ingenierías.

Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 3 de 10		

4. Competencia(s) a desarrollar


Competencia(s) específica(s) de la asignatura
Analiza situaciones problemáticas en las organizaciones y aplica sus destrezas y habilidades en el diseño de propuestas de solución y su implantación para mejorar las prácticas empresariales.

5. Competencias previas

<ul style="list-style-type: none"> • Trabajar de manera individual y en grupos de trabajo. • Consultar, clasificar, seleccionar y analizar información. • Toma de decisiones, gestionar y negociar. • Conocimiento de las distintas metodologías de investigación. • Reconocer y aplicar las mejores prácticas. • Capacidad para aplicar el conocimiento y comprensión de los hechos esenciales, conceptos, principios y teorías relacionadas con la organización. • Capacidad de análisis, inventiva y toma de decisiones.
--

6. Temario


No.	Temas	Subtemas
1	Generalidades de la consultoría	1.1 Concepto, naturaleza de la consultoría 1.2 Alcances e importancia de la consultoría 1.3 Profesionalismo y la ética en la consultoría 1.3.1 El papel del Industrial en la consultoría 1.4 Certificación de la consultoría 1.4.4 Normas de Competencia Laboral vigentes de consultoría en México y en el mundo 1.5 Tipos de consultores 1.5.1 Coaching 1.5.2 Contacto inicial 1.5.3 El arte de Escuchar al cliente 1.6 Indicadores claves de desempeño
2.	Proceso de consultoría	2.1 Elementos fundamentales del Proceso de consultoría 2.2 Diagnostico Preliminar 2.3 Estrategia y planificación de la tarea 2.4 Presentación de propuesta al cliente 2.4.1 Cotización de la propuesta

Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 4 de 10		


		<ul style="list-style-type: none"> 2.4.2 Negociación con el cliente 2.4.3 Contrato de consultoría 2.5 Diagnostico 2.5.1 Herramientas 2.5.1.1 Diagrama radar 2.5.1.2. Análisis FODA 2.5.1.3 Herramientas japonesas 2.6 Situación de hechos 2.6.1 Análisis de los hechos y problemáticas 2.6.1.1 Identificación sub-áreas débiles 2.6.1.2 Identifica Problema Causa Raiz 2.6.1.3 Determina efectos 2.6.1.4 Marca línea estratégica 2.7 Resultados preliminares al cliente 2.8 Preparación propuesta de estrategia de solución
3.	Aplicación de la consultoría	<ul style="list-style-type: none"> 3.1 Determinación del tipo de consultoría 3.2 Elaboración del Plan de Trabajo 3.2.2 Balance Score Card 3.3 Implementación de la consultoría 3.4 Supervisión de acciones 3.5 Presentación del Informe 3.6 Cierre de consultoría
4	Seguimiento de la consultoría	<ul style="list-style-type: none"> 4.1 Evaluación de resultados 4.1.1 Comparación de los Indicadores claves de desempeño 4.2 Impacto de acciones 4.3 Cambio y tendencias de innovación 4.4 Servicio post-venta

7. Actividades de aprendizaje de los temas


1. Generalidades de la consultoría	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Analizar y comprender el trabajo, procesos de la organización.</p> <p>Dictaminar las fallas y aciertos sobre temas como la planeación, organización, dirección y control, a partir de los cuales, se diseñen e implanten planes de mejora para asegurar la competitividad, sustentabilidad y autogestión de las organizaciones.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los temas de la asignatura. • Propiciar actividades de planeación y organización de distinta índole en el desarrollo de la asignatura. • Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración, y la colaboración de y entre los estudiantes. 	<p>Investigación de las definiciones, términos, historia y tipos de consultoría. Exposición, debate y análisis de los mismos.</p> <p>Entrevistas a consultores y/o clientes de las organizaciones de la zona y reporte de los resultados obtenidos de los servicios prestados o recibidos de las consultorías.</p> <p>Realizar investigación documental sobre las diferentes organizaciones de interés existentes en la región.</p> <p>Elaborar una lista de las posibles organizaciones sujetas de análisis.</p> <p>Elaborar una matriz con los atributos de cada organización, teniendo en cuenta, distancia, accesibilidad, tamaño, nivel de demanda, ubicación, giro de la empresa y demás información solicitada.</p> <p>Realizar la ponderación de la matriz de atributos para seleccionar la más conveniente.</p> <p>Investigación de las certificaciones y los tipos de consultores en la industria a la que pertenece la empresa seleccionada.</p>
2. Proceso de consultoría	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Elegir una organización para aplicar el proceso de consultoría tomando</p>	<p>Desarrollar un documento que contenga las distintas características de la organización a elegir, y que cuente con</p>

Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 6 de 10		

<p>en cuenta la información y conocimientos adquiridos en los temas anteriores</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propiciar el uso de las nuevas tecnologías en el desarrollo de los temas de la asignatura. • Propiciar actividades de planeación y organización de distinta índole en el desarrollo de la asignatura. • Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración, y la colaboración de y entre los estudiantes. 	<p>nombre, razón social, número de empleados, volumen de ventas, volumen de producción, nivel de ingresos y demás información concerniente.</p> <p>Elaborar una carta descriptiva de los diferentes procesos existentes en una empresa.</p> <p>En un formato aplicar los indicadores de desempeño a los distintos procesos de la organización.</p> <p>En un documento informar acerca del mercado y la competencia existentes en torno a la organización.</p>
3. Aplicación de la consultoría	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Delimitar el tipo de consultoría, elaborar el plan de trabajo correspondiente, implementarlo, monitorear las acciones, presentar el informe y cerrar la consultoría.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fomentar actividades grupales que propicien la comunicación, el intercambio argumentado de ideas, la reflexión, la integración, y la colaboración de y entre los estudiantes. • Propiciar, en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción-deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas. 	<p>Presentar la propuesta del alcance de la consultoría.</p> <p>Diseñar el plan de trabajo a implementar, llevarlo a cabo, monitorear las acciones, presentar el informe y realizar una sesión de cierre de la consultoría.</p>

Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 7 de 10		

<ul style="list-style-type: none"> Llevar a cabo actividades prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: observación, identificación manejo y control de variables y datos relevantes, planteamiento de hipótesis, de trabajo en equipo. 	
4. Seguimiento de la consultoría	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Evaluar los resultados de la consultoría, especificando el impacto de acciones, estableciendo cambios y tendencias de innovación.</p> <p>Genéricas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Propiciar el uso adecuado de conceptos, y de terminología científico-tecnológica Proponer problemas que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución. Relacionar los contenidos de la asignatura con el cuidado del medio ambiente; así como con las prácticas de una carrera técnica con enfoque sustentable. Observar y analizar fenómenos y problemáticas propias del campo ocupacional. 	<p>Presentar reporte de resultados de la consultoría, señalando el impacto de las acciones y comparando los indicadores claves de desempeño.</p> <p>En el mismo documento establecer los cambios y tendencias de innovación.</p> <p>Enlistar actividades del servicio postventa.</p>

Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 8 de 10		


8. Práctica(s)

Realizar una consultoría a una organización elaborando el reporte de cada una de las etapas de la metodología, desarrollando los pasos de cada temario, así como indicar sus resultados.

9. Proyecto de asignatura

El objetivo del proyecto que planteé el docente que imparta esta asignatura, es demostrar el desarrollo y alcance de la(s) competencia(s) de la asignatura, considerando las siguientes fases:

- **Fundamentación:** marco referencial (teórico, conceptual, contextual, legal) en el cual se fundamenta el proyecto de acuerdo con un diagnóstico realizado, mismo que permite a los estudiantes lograr la comprensión de la realidad o situación objeto de estudio para definir un proceso de intervención o hacer el diseño de un modelo.
- **Planeación:** con base en el diagnóstico en esta fase se realiza el diseño del proyecto por parte de los estudiantes con asesoría del docente; implica planificar un proceso: de intervención empresarial, social o comunitario, el diseño de un modelo, entre otros, según el tipo de proyecto, las actividades a realizar los recursos requeridos y el cronograma de trabajo.
- **Ejecución:** consiste en el desarrollo de la planeación del proyecto realizada por parte de los estudiantes con asesoría del docente, es decir en la intervención (social, empresarial), o construcción del modelo propuesto según el tipo de proyecto, es la fase de mayor duración que implica el desempeño de las competencias genéricas y específicas a desarrollar.
- **Evaluación:** es la fase final que aplica un juicio de valor en el contexto laboral-profesión, social e investigativo, ésta se debe realizar a través del reconocimiento de logros y aspectos a mejorar se estará promoviendo el concepto de “evaluación para la mejora continua”, la metacognición, el desarrollo del pensamiento crítico y reflexivo en los estudiantes.

Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 9 de 10		

10. Evaluación por competencias


La evaluación de la asignatura se sugiere que se haga con base en siguiente desempeño:

- Elaboración de ensayos
- Desarrollo de mapas conceptuales y mentales.
- Reportes de investigación
- Uso de software en la presentación de trabajos
- Bitácoras de evidencias
- Tablas comparativas y de gráficos
- Discusión grupal de resultados
- Redacción y presentación ejecutiva de informes
- Exposiciones individuales y/o grupales
- Representación de roles
- Diseño de sistemas de mejora

Proyecto integrador.

11. Fuentes de información

1. Álvarez Torres, Martín G. La consultoría: ¿un bien necesario para mi empresa?, cómo y cuándo contratar el mejor consultor. México: Panorama, 2001. 124p.
2. AICPA. (1993). Consulting Services Manual Jersey, New Jersey, American Institute Of Certified Public Accountants.
3. Aronoff, Craig E. 1999. "Cómo escoger y trabajar con consultores: cómo obtener el mejor asesoramiento profesional para la empresa familiar. México: Mc Graw-Hill Interamericana. 69p.
4. Fuchs, Jerome H. (1975). Making the most of management consulting services. New York: AMACOM. 214p
5. Kubr, M., (1997). La Consultoría de Empresas: Guía para la profesión, Ginebra, Oficina Internacional del Trabajo, Tercera edición (Revisada), guía, servicios consultivos en materia de gestión, consultor de empresas. ISBN 92-2-309449-6
6. Lambert, Tom. (2000). Manual de consultoría: cómo iniciarse y crecer en el mundo de la consultoría. 2 Ed. Barcelona: Ediciones Gestión 2001. 303p.
7. Limonta Favier, Zunilka, Otero Caballero, Evelyn Milagro, Mediaceja Corona, Daymara, Calvo Coello, Briseys. (2013). El Servicio de Consultoría Estratégica en la Gestión de Sistemas de información.
8. Lippitt, Gordon L. (1978). The consulting process in action. San Diego, Calif.: University Associates. 130p.
9. Oficina Internacional del Trabajo (1980). La consultoría de empresas; guía de la profesión. Publicado Bajo La Dirección De M. Kubr. Ginebra. 384p.
10. Rasiel, Ethan M. (2005). Aplique en su empresa las técnicas de los consultores de Mckinsey: comprensión y aplicación de las herramientas de resolución de

Revisión 00	FORMATO PROGRAMA DE ESTUDIO DE ASIGNATURA DE ESPECIALIDAD	
ITGAM-AC-007-02		
Página 10 de 10		

problemas y técnicas gerenciales de la firma de consultoría estratégica más importante del mundo. México: Panorama Editorial. 204p.

11. Ribeiro Soriano, Domingo. (1998). Asesoramiento en dirección de empresas: la consultoría. Madrid: Díaz De Santos. 147 p.
12. Schein, Edgar H. (1973) Consultoría de procesos; su papel en el desarrollo organizacional. Bogotá: Fondo Educativo Interamericano. 163p.
13. Process consultation; its role in organization development. Reading, Mass.: Addison-Wesley, 1969. 147p.
14. **PROGRAMA PYME-JICA Coparmex-Fondo PyME**